



Plaça tèctic/a comptable

Amigues i amics,

Amb la present volem comunicar-vos que hem obert un termini per a la presentació de currículums amb l'objectiu de cobrir una plaça de tèctic/a comptable. Busquem una persona amb experiència en comptabilitat i justificació de subvencions, que sigui responsable, rigorosa i amb un alt compromís amb l'entitat.

El termini finalitza el dia **1 de setembre de 2024**.

Els currículums i les cartes de motivació les heu de fer arribar mitjançant el següent formulari: <https://infoesplac.typeform.com/to/BYyNA7zk>

Funcions comptables i administratives

- Elaboració dels comptes anuals segons normativa vigent.
- Control i seguiment del pressupost de l'entitat.
- Coordinació de les auditories.
- Seguiment i justificació econòmica de subvencions.
- Elaboració d'impostos.
- Control de tresoreria (caixes, bancs i informes de liquiditat).
- Seguiment de la facturació i rebuts de clients, proveïdors i socis.
- Seguiment de la gestió laboral (nòmines).
- Gestió d'assegurances: altes i baixes i seguiment de sinistres.
- Coordinació amb Gerència per a les funcions assignades i d'altres projectes que puguin sorgir.

Es demana

- Titulació en curs o acabada en Ciències empresarials, Economia o similar.
- Tenir menys de 35 anys.
- Nivell alt de català i castellà.
- Competència escrita: redacció de correus, memòries, informes i altra documentació.
- Alt domini del paquet office, correu electrònic, Google Apps.



- Alt domini del pla general comptable, preferiblement d'associacions.
- Capacitat d'organització, gestió del temps, treball en equip, autonomia personal, flexibilitat i adaptabilitat.
- Responsabilitat, rigor, puntualitat i alt compromís amb l'entitat.

Es valorarà

- Experiència en les funcions descrites.
- Coneixement i experiència en l'àmbit de l'associacionisme i sobretot en l'àmbit educatiu i els esplais.
- Coneixement de treball per projectes.
- Facilitat per conèixer noves eines de treball.
- Flexibilitat i capacitat d'adaptació.
- Capacitats comunicatives

Condicions laborals

- Contracte indefinit de 37,5 hores setmanals.
- Sou segons l'escala salarial de l'entitat i 2 mesos de prova. (Sou brut anual: 23.579,31 €/any)
- Lloc de treball habitual: Barcelona.
- Incorporació: segona quinzena de setembre

Tot esperant rebre les vostres sol·licituds, rebeu una molt cordial salutació.

Secretària General
Clara Bricullé Colomer

Barcelona, 22 de juliol de 2024